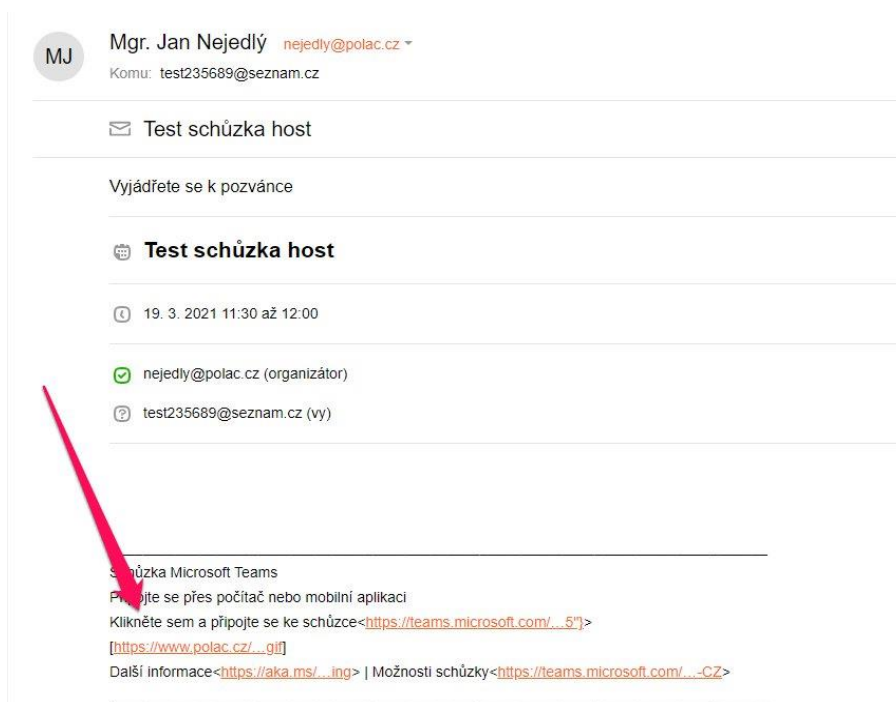
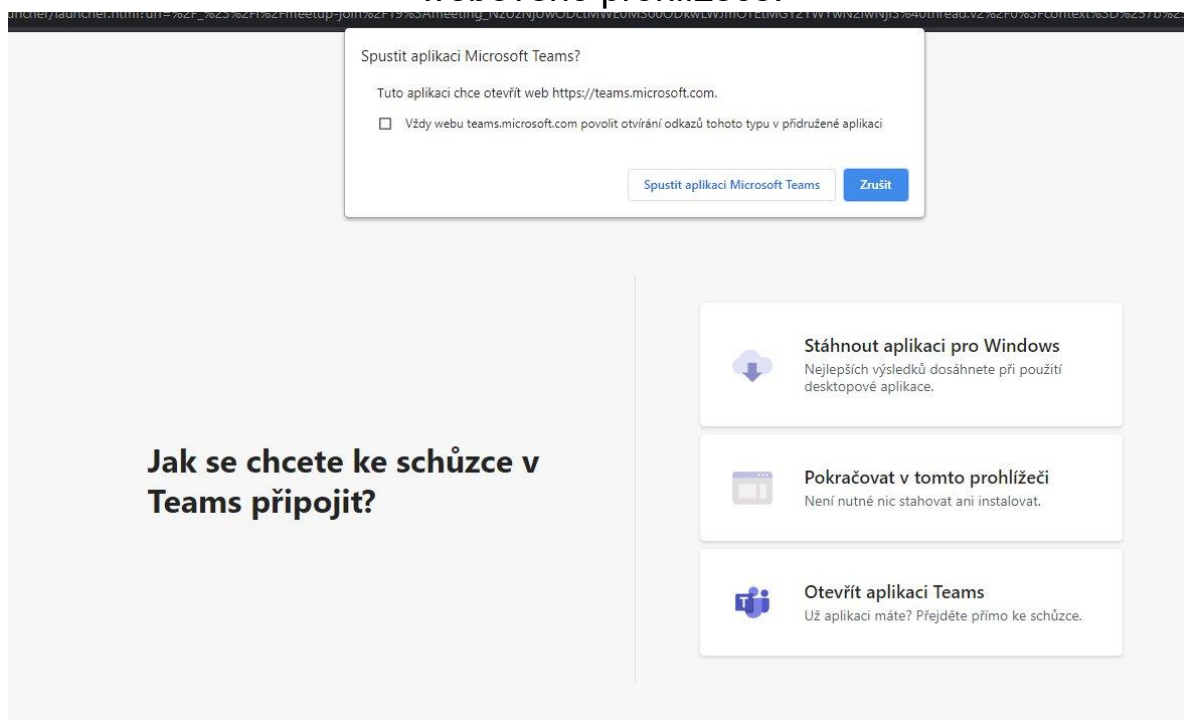


Manuál na aplikaci Teams – přijmutí pozvánky schůzky (Host)

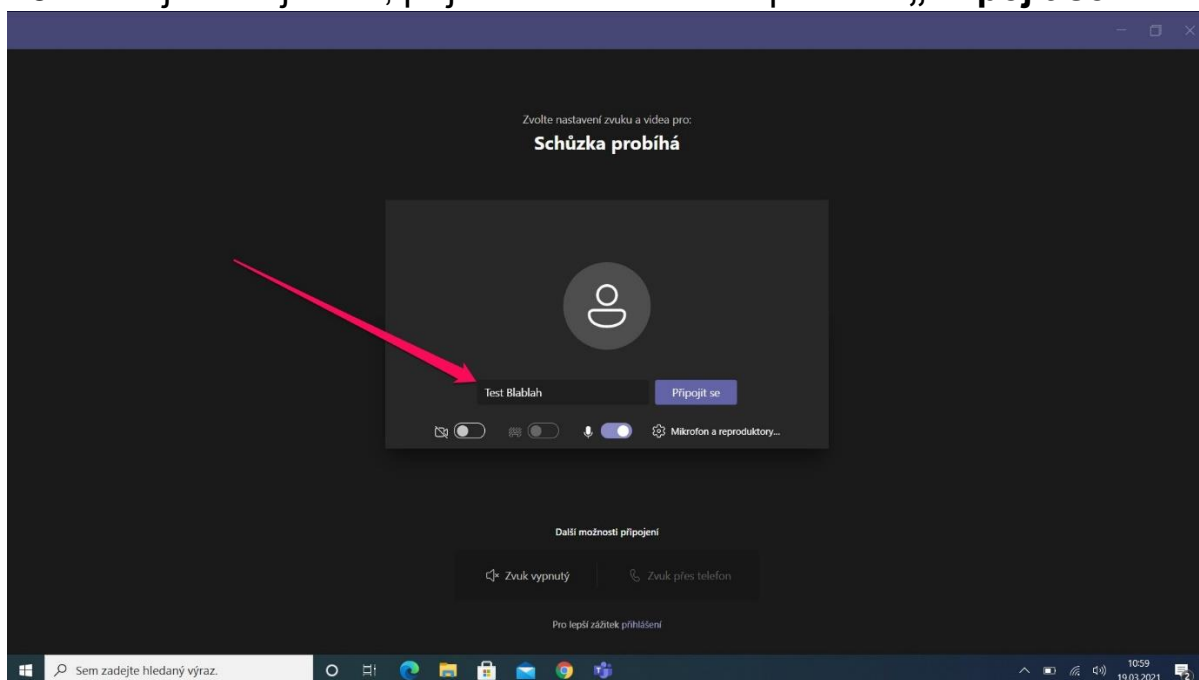
1. Do vaší schránky dorazí pozvánka s odkazem na danou schůzku. V čase schůzky klikněte na odkaz „**Klikněte sem a připojte se ke schůzce**“



2. Po kliknutí na odkaz se otevře webová stránka, která Vám nabídne instalaci nebo otevření aplikace Teams, případně je možnost použití webového prohlížeče.



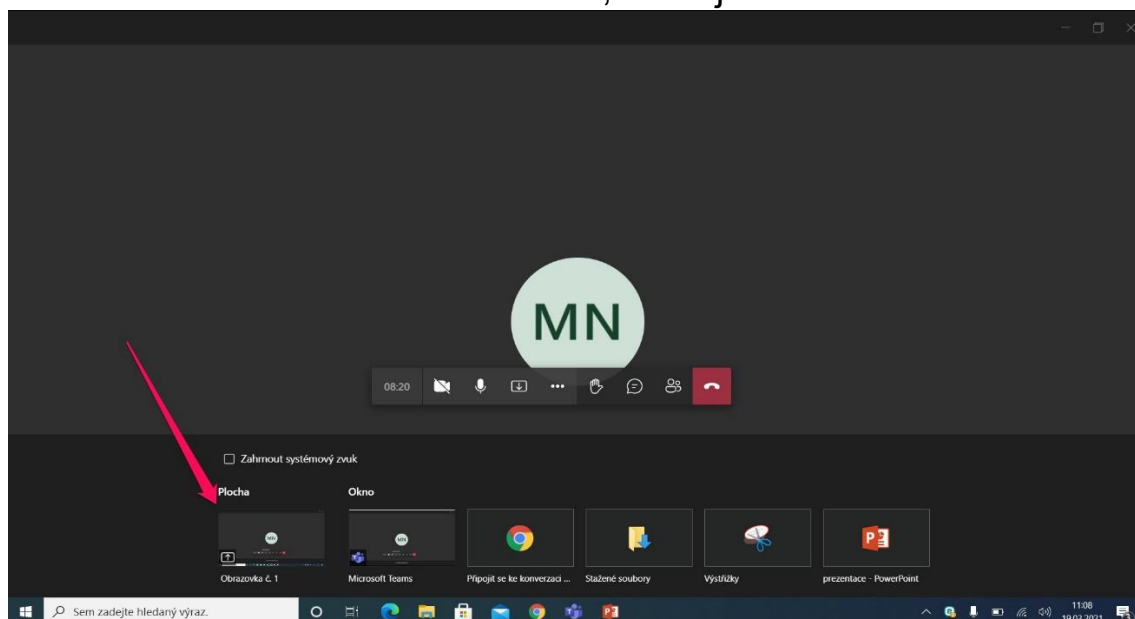
3. Zadejte své jméno, příjmení a klikněte na položku „Připojit se“



4. Pokud jste určeni jako prezentující a organizátor schůzky Vám na toto předal oprávnění, je možné sdílet obsah vaší obrazovky. Tato funkcionlita se spouští znakem viz obrázek níže.



5. Dále vyberte, co přesně chcete sdílet. V rámci sdílení jsou zde dvě možnosti: celá obrazovka, nebo jednotlivá okna.



6. Dle volby se zobrazí červený pruh kolem sdíleného obsahu (obrazovky/okna). Pro ukončení je zapotřebí kliknout na podobný znak viz obrázek níže.

